INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1. 0858. 2024.
FECHA: 30/05/ 2024

CONTRATISTA: KAROLINA VILLEGAS
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 0858. 2024.

Cuota uno:

1. Brindar apoyo en el diseño de las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto.
- Brindé apoyo realizando diferentes estrategias para el desarrollo y cumplimiento del programa.

2. Apoyar en el desarrollo técnico de las actividades en el marco del proyecto.
- No realicé esta actividad este periodo

3. Brindar apoyo en el seguimiento y control de las estrategias propuestas e indicadores formulados.
- Brindé apoyo realizando seguimiento a los monitores en los diferentes grupos que cada uno tiene a cargo en las comunas.

4. Brindar apoyo en la elaboración de informes técnico y estadísticos de ejecución de las actividades programas por el proyecto.
- Brindé apoyo realizando los informes de las comunas a cargo de la zona sur.

5. Apoyar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados.
- No realicé esta actividad este periodo

6. Brindar apoyo en las actividades operativas y/o logísticas de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- No realicé esta actividad este periodo

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control y la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.
- Brindé apoyo realizando convocatorias en las diferentes comunas para que la ciudadanía participe de las jornadas de acondicionamiento físico.

8. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

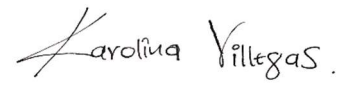
- Brindé apoyo con el cumplimiento de utilización y diligenciamiento de formatos en las diferentes actividades que se realizaron.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento."

- Brindé apoyo en las diferentes solicitudes requeridas por parte del programa siguiendo los lineamientos planteados.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1NSU8EQqsIrwRevBtOzDqNTOX5JDpA6bg?usp=drive_link



Karolina Villegas
1144050171